**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

 **ТЕНЬКИНСКОГОГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

|  |
| --- |
|  03 октября 2015 г. № 15 п. Усть-Омчуг |

**О публичных слушаниях на территории**

**муниципального образования**

**"Тенькинский городской округ"**

**Магаданской области**

В целях определения процедуры проведения публичных слушаний, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

Собрание представителей Тенькинского городского округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить [Положение](#Par41) "О публичных слушаниях на территории муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания

представителей Тенькинского

 городского округа О.В. Александрова

и.о. Главы Тенькинского

городского округа С.К. Симонов

Приложение

к [решению](#sub_0)

собрания представителей

Тенькинского городского округа

от 03 октября 2015г. N 15

**Положение**

**о публичных слушаниях на территории муниципального образования**

 **"Тенькинский городской округ" Магаданской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования ""Тенькинский городской округ" Магаданской области.

1.2. Публичные слушания - форма участия населения муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области в осуществлении местного самоуправления посредством проведения собрания для публичного обсуждения проектов нормативных правовых актов муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области.

1.3. Публичные слушания проводятся по вопросам местного значения и их решения носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами;

2) проект бюджета муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования;

5) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

1.4. Инициаторами публичных слушаний могут являться: население муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области, представительный орган – Собрание представителей Тенькинского городского округа и глава муниципального образования "Тенькинский городской округ".

Население муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области может инициировать проведение публичных слушаний в муниципальном образовании "Тенькинский городской округ" Магаданской области через:

- инициативную группу по проведению публичных слушаний, состоящую из жителей муниципального образования, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления данного муниципального образования, численностью не менее 30 человек;

- общественные объединения, профессиональные и творческие союзы, органы территориального общественного самоуправления, действующие на территории муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области и численностью не менее 30 человек.

**2. Порядок организации публичных слушаний**

2.1. При реализации населением муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области права инициативы по проведению публичных слушаний инициативная группа представляет в Собрание представителей Тенькинского городского округа следующие документы:

- заявление с приложением проектов муниципальных правовых актов, выносимых на обсуждение с обоснованием необходимости их рассмотрения;

- подписной лист инициативной группы по форме согласно [приложению](#Par158) к настоящему Положению;

- список представителей от инициативной группы, подлежащих включению в состав органа, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний, в количестве не более пяти человек.

- общественные объединения, профессиональные и творческие союзы, органы территориального общественного самоуправления, действующие на территории муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области, вместо подписного листа и заявления подают представление в Собрание представителей Тенькинского городского округа о своей инициативе по проведению публичных слушаний, оформленное как решение руководящего органа (выписка из протокола) данной организации, а также документы, подтверждающие регистрацию и численность данной организации.

2.2. В течение десяти дней с момента получения документов, установленных [пунктом 2.1](#Par77) настоящего Положения, постоянная депутатская комиссия, к ведению которой относятся вопросы, вынесенные для обсуждения на публичных слушаниях, проводит проверку и анализ представленных документов и подготавливает соответствующее заключение.

В случае если вопросы, вынесенные для обсуждения на публичных слушаниях, относятся к ведению нескольких постоянных депутатских комиссий, проверка и анализ представленных документов проводится на совместных заседаниях этих депутатских комиссий.

О времени заседания депутатской комиссии сообщается субъектам, инициирующим проведение публичных слушаний.

2.3. Слушания, проводимые по инициативе Собрания представителей Тенькинского городского округа или населения, при условии соблюдения инициативной группой требований [пункта 2.1](#Par77) настоящего Положения, назначаются решением Собрания представителей Тенькинского городского округа.

2.4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, назначаются Собранием представителей Тенькинского городского округа на ближайшем заседании со дня получения документов, установленных [пунктом 2.1](#Par77) настоящего Положения.

2.5. Собрание представителей Тенькинского городского округа в десятидневный срок возвращает представленные документы, в случае их несоответствия требованиям [пункта 2.1](#Par77) настоящего Положения, субъекту, через которого население инициирует проведение публичных слушаний. Срок для возврата исчисляется со дня получения собранием представителей Тенькинского городского округа документов, установленных [пунктом 2.1](#Par77) настоящего Положения.

2.6. Слушания, проводимые по инициативе главы муниципального образования "Тенькинский городской округ", назначаются постановлением главы муниципального образования "Тенькинский городской округ" (далее по тексту - постановление главы).

2.6.1. Слушания, проводимые по вопросам, указанным в [подпункте 5 пункта 1.3 раздела 1](#Par65) настоящего Положения, назначаются главой муниципального образования "Тенькинский городской округ" и проводятся главой муниципального образования "Тенькинский городской округ".

2.7. В муниципальных правовых актах о назначении публичных слушаний должны быть указаны:

- время и место проведения публичных слушаний;

- проект, выносимый на обсуждение;

- состав и местонахождение специально сформированного коллегиального органа, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний (далее по тексту - ответственный орган);

- предложение жителям муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области направить свои мнения и рекомендации по вопросам, выносимым на обсуждение, в ответственный орган для включения их в протокол публичных слушаний;

- границы территории муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области, в пределах которой будут проводиться публичные слушания, - в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.8. Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию не позднее чем за четырнадцать дней до дня проведения публичных слушаний.

2.9. В рамках подготовки к публичным слушаниям ответственный орган осуществляет следующие полномочия:

- определяет перечень лиц, подлежащих обязательному приглашению к участию в слушаниях, и рассылает им официальные уведомления;

- содействует в получении лицами, желающими участвовать в слушаниях, информации, необходимой им для подготовки рекомендаций по проектам, выносимым на слушания;

- назначает секретаря слушаний, в обязанности которого входит ведение протокола публичных слушаний.

2.10. Обязательному приглашению к участию в слушаниях подлежат:

- представители политических партий или их региональных отделений, государственная регистрация которых осуществлена в Магаданской области;

- представители общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с уставными целями на территории Магаданской области;

- представители местных общественных объединений, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с уставными целями на территории муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области;

- представители от инициативной группы, подлежащие включению в состав органа, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний, согласно списку, предоставленному инициативной группой в соответствии с [пунктом 2.1](#Par77) настоящего Положения.

**3. Порядок проведения публичных слушаний**

3.1. На слушаниях, назначенных решением собрания представителей Тенькинского городского округа или постановлением главы, председательствует председатель собрания представителей Тенькинского городского округа, а в случае его отсутствия или невозможности исполнения им должностных обязанностей - его заместитель, за исключением случаев, указанных в [пункте 3.1.1 раздела 3](#Par117) настоящего Положения.

3.1.1. На слушаниях, назначенных председателем собрания представителей Тенькинского городского округа по вопросам, указанным в подпункте 5 пункта 1.3 настоящего Положения, а также по обращению главы Тенькинского городского округа председательствует глава Тенькинского городского округа, а в случае его отсутствия или невозможности исполнения им должностных обязанностей - его заместитель.

3.2. Глава Тенькинского городского округа, постоянные депутатские комиссии собрания представителей Тенькинского городского округа могут обращаться с предложением в Собрание представителей Тенькинского городского округа об инициировании проведения публичных слушаний. Обращение направляется вместе с проектом постановления главы о проведении публичных слушаний. В проекте постановления главы о проведении публичных слушаний должна содержаться информация, указанная в [пункте 2.7 раздела 2](#Par93) настоящего Положения.

В случае если публичные слушания назначаются председателем собрания представителей Тенькинского городского округа по обращению главы Тенькинского городского округа, организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний возлагается на администрацию Тенькинского городского округа.

3.3. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

3.4. Публичные слушания, как правило, проводятся в нерабочие дни с девяти до восемнадцати часов, а в рабочие дни - начиная с восемнадцати часов по местному времени. Слушания могут быть прекращены в двадцать четыре часа по местному времени при условии, что с начала их проведения прошло не менее четырех часов. Председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении слушаний в другое время.

3.5. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний и участниках публичных слушаний.

3.6. Для доклада по обсуждаемому проекту муниципального правового акта, вынесенному на обсуждение, слово предоставляется представителю ответственного органа. Время для доклада устанавливается до тридцати минут.

3.7. После доклада участникам слушаний предоставляется возможность задать вопросы докладчику. При необходимости большинством голосов от числа присутствующих участников принимается решение о прекращении вопросов и предоставлении слова участникам слушаний.

3.8. Слово для выступления предоставляется участникам слушаний в порядке поступления заявок на выступления. Время для выступления устанавливается до десяти минут, в зависимости от количества выступающих и времени, отведенного для проведения слушаний.

3.9. В случае отсутствия среди участников публичных слушаний жителей муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области, направивших согласно [пункту 2.7](#Par93) настоящего Положения свои мнения или рекомендации в ответственный орган, их мнения и рекомендации зачитывает представитель ответственного органа.

3.10. Рекомендации и мнения, содержащие предложение об изменении или дополнении обсуждаемого проекта, подлежат обсуждению. По результатам обсуждения ответственный орган включает в заключение по результатам слушаний предложения, одобренные на слушаниях большинством участников. Заключение подписывается секретарем и утверждается председательствующим публичных слушаний.

3.11. Не позднее чем через десять дней после окончания слушаний ответственный орган обязан направить обсужденный на публичных слушаниях проект муниципального правового акта с приложением протокола слушаний и заключения по результатам слушаний в орган местного самоуправления, к полномочиям которого относится принятие этого муниципального правового акта.

3.12. Собрание представителей Тенькинского городского округа принимает муниципальный правовой акт, обсужденный на публичных слушаниях, на ближайшем, с момента получения проекта муниципального правового акта с приложением протокола слушаний и заключения по результатам слушаний, заседании собрания представителей Городского округа.

3.13. Глава Тенькинского городского округа принимает муниципальный правовой акт, обсужденный на публичных слушаниях, в течение десяти дней с момента получения проекта муниципального правового акта с приложением протокола слушаний.

3.14. Собрание представителей Тенькинского городского округа, глава Тенькинского городского округа, принимает муниципальный правовой акт, обсужденный на публичных слушаниях, с учетом предложений по результатам слушаний.

3.15. Собрание представителей Тенькинского городского округа, глава Тенькинского городского округа, к полномочиям которого относится принятие муниципального правового акта, обсужденного на публичных слушаниях, отклоняет заключение или часть его рекомендаций, если принятие таких рекомендаций повлечет:

- издание муниципального правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Магаданской области, законам Магаданской области, Уставу муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области;

- издание муниципального правового акта, влекущего нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации.

3.16. Решения (постановления), принятые с учетом результатов публичных слушаний, могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Приложение

к Положению

"О публичных слушаниях

на территории муниципального

образования "Городской округ"

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

**ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ**

**Публичные слушания по проекту (ам):**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний по предлагаемым проектам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  NNп/п |  Фамилия, имя,  отчество |  Дата рождения |  Адрес места жительства (с  указанием  индекса)  | Серия и номер  паспорта или документа, его заменяющего  |  Подпись и дата ее  внесения  |
|  1. |  |  |  |  |  |
|  2. |  |  |  |  |  |

 Подписной лист удостоверяю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 места жительства; серия, номер, дата, место выдачи паспорта или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 документа, его заменяющего, лица, собиравшего подписи, его

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись и дата ее внесения)